Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
ГАПОУ СО «СОБМК»
Протокол № 9
от «13» января 2020г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом директора ГАПОУ СО «СОБМК»
№ 14 от «14» января 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении учебного процесса
в ГАПОУ СО «СОБМК»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию и осуществление учебного процесса при организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ СО «СОБМК», в том числе учитывая особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящее Положение об организации и осуществлении учебного процесса в ГАПОУ СО «СОБМК» (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки России от 18.04.2013г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письма Минобрнауки России от 17 марта 2015 N 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Письма Минобрнауки России от 18.03.2014г. № 06-281 «О направлении Требований» (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса», утв. Минобрнауки России 26.12.2013г. №06-2412вн);
- Устава ГАПОУ СО «СОБМК».

2. Организация и осуществление учебного процесса

2.1. Обучение студентов проводится по очной форме.

2.2. Сроки обучения, требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального

образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2.3. Содержание среднего профессионального образования по каждой специальности определяется программой подготовки специалистов среднего звена по специальности. Содержание среднего профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

2.4. Рабочий учебный план образовательной программы среднего профессионального образования по специальности определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

2.5. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.6. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования образовательной организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.7. В колледже запрещается использование методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

2.8. Образовательная организация ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.9. В колледже образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

2.10. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

2.11. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

2.12. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

2.13. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены образовательной организацией с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.14. Организация учебного процесса в ГАПОУ СО «СОБМК» (далее – колледж) осуществляется в соответствии с утвержденными директором колледжа рабочими учебными планами по специальностям, календарными графиками учебного процесса, расписанием учебных занятий. Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения ППССЗ в колледже.

2.15. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования всегда начинается с первого курса, независимо от образовательной базы приема (основное общее, среднее общее, среднее профессиональное или высшее образование).

2.16. В колледже учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику по конкретной специальности, курсу обучения. Если 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в следующий за выходным днем рабочий день.

2.17. Для студентов очной формы обучения принята семестровая организация учебного процесса: первый (осенний) и второй (весенний) семестры, которые завершаются промежуточной аттестацией и каникулами. Семестры могут нумероваться в течение всего периода обучения: нечетные (осенние) и четные (весенние).

Для студентов, осваивающих специальности СПО, не менее 2 раз в течение учебного года устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

2.18. Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней. В воскресенье и праздничные дни учебные занятия не проводятся. Занятия обучающихся начинаются с 08.00. Обучение проводится в две смены. В учебной группе смена чередуется в каждом семестре.

2.19. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (теоретические занятия: урок, лекция, семинар, а также лабораторное занятие, практическое занятие, консультация), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.20. Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных занятий в колледже – 45 минут. Теоретические занятия проводятся в форме пары – двух объединенных академических часов без перерыва между ними. Перерывы между парами составляют 10-20 минут. Продолжительность практического занятия и учебной практики – 6 академических часов, а при проведении практических занятий по разделам профессиональных модулей специальности 31.02.05. Стоматология ортопедическая – 8 академических часов. Продолжительность занятия может меняться по распоряжению директора колледжа в предпраздничные дни или при иных особых обстоятельствах. О начале и окончании пары теоретического занятия преподаватели и обучающиеся оповещаются звонком.

2.21. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Количество академических часов в один день в группе не должно превышать 8ч. При этом объем обязательных аудиторных занятий обучающихся не должен превышать 36 часов в неделю. Посещение всех видов занятий обязательно для всех студентов и фиксируется в учебном журнале.

2.22. Учебной единицей в колледже является учебная группа, состав которой определяется приказом директора колледжа. При проведении лабораторных и практических занятий, учебной практики учебная группа делится на подгруппы (бригады) численностью не менее 7-8 человек. Для проведения занятий по иностранному языку каждая учебная группа делится на две подгруппы. Группы обучающихся могут быть объединены при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.23. В период обучения в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» проводятся учебные сборы в соответствии с требованиями законодательства. Порядок проведения сборов устанавливается приказом директора колледжа.

2.24. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

2.25. Для обучающихся предусматриваются консультации в объеме 4ч на каждого студента в каждом учебном году.

2.26. Выполнение курсовой работы (проекта) рассматривается как вид учебной деятельности по профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

2.16. Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся. Учебная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно в несколько периодов. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика завершается зачетом, а производственная практика – дифференцированным зачетом.

2.17. Освоение ППССЗ сопровождается текущим, рубежным контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Образовательная организация устанавливает систему оценок при текущем, рубежном контроле и промежуточной аттестации.

2.18. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не превышает 8 в учебном году, а количество зачетов и/или дифференцированных зачетов – не более 10. В указанное количество зачетов и/или дифференцированных зачетов не входят зачеты и/или дифференцированные зачеты по физической культуре, дифференцированный зачет по преддипломной практике.

2.19. Самостоятельная работа студентов является одним из видов учебных занятий, определяется ФГОС по данной специальности, регламентируется Положением «Об организации самостоятельной работы студентов ГАПОУ СО «СОБМК».

2.20. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ППССЗ в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, общественных организаций, спортивных, творческих клубах.

2.21. Освоение программ подготовки специалистов среднего звена завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и присвоение квалификации по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка о периоде обучения.

2.22. Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения

по профессии рабочего, должности служащего, по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

2.23. Документ об образовании, представленный при поступлении в образовательную организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательную организацию, выбывшему до окончания образовательной организации, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3. Проведение консультаций

3.1. Консультация – это один из видов учебных занятий, предусмотренный учебными планами.

3.2. Задачами проведения консультаций являются:

- повышение качества освоения программ подготовки специалистов среднего звена,
- оказание индивидуальной помощи обучающимся в подготовке письменных экзаменационных работ и дипломных работ (проектов),
- ликвидация пробелов в знаниях обучающихся,
- углубление и расширение знаний обучающихся по отдельным особо значимым темам и разделам программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

3.3. Консультации по своему назначению и форме проведения делятся на:

3.3.1. Групповые консультации:

- перед проведением государственной (итоговой) аттестации;
- перед проведением промежуточной аттестации;
- консультации по выполнению студентом внеаудиторной самостоятельной работы;
- консультации по основам самостоятельной работы.

3.3.2. Индивидуальные:

- индивидуальные консультации с отстающими студентами;
- консультации по проведению нормоконтроля по курсовым работам;
- консультации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы;
- по организации процесса подготовки отчетной документации по показателям оценки результата усвоения общих и профессиональных компетенций;
- консультации по курсовым и дипломным работам;
- консультации для обучающихся по индивидуальной образовательной траектории.

3.4. Для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются консультации из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

3.5. Годовой фонд консультаций распределяется по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам профессиональных модулей, решение фиксируется в протоколе методического совета Колледжа в начале учебного года на текущий учебный год. Количество часов консультаций на отдельные дисциплины может составлять до 10-15% от количества аудиторных часов, отведённых учебным планом на соответствующую учебную дисциплину. По профессиональным модулям и на период ГИА на консультации может быть выделено до 20 часов учебного времени.

3.6. Консультации проводятся во внеурочное время в соответствии с расписанием.

3.7. График проведения учебных консультаций составляется на семестр преподавателем, ведущим обучение по соответствующим учебным дисциплинам и МДК.

3.8. Расписание групповых учебных консультаций составляется заведующим учебной частью и доводится до сведения обучающихся (размещается на информационном стенде рядом с расписанием занятий, промежуточной аттестации, вывешивается в учебном кабинете). При этом количество часов, отводимых на консультации, по каждой учебной группе не должно превышать 3 часов в неделю.

3.9. Проведённые групповые консультации записываются преподавателем в академическом журнале учебной группы на отведенной странице непосредственно в день проведения консультации.

3.10. Проведение групповой консультации оплачивается преподавателю в той же норме, что и другие формы аудиторных занятий.

4. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

4.1. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации. Сроки обучения по Программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и для студентов- инвалидов могут быть увеличены.

4.2. Образовательная организация создает специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание образовательной организации и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.3. Во время проведения занятий лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам должно быть обеспечено: предоставление различных видов дозированной помощи, возможность перерывов во время занятий для проведения необходимых медико-профилактических процедур, соблюдение комфортного режима образования, максимально допустимого уровня нагрузок.

4.4. В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается:

1) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию образовательной организации, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные и другие помещения образовательной организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.5. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных кабинетах, группах.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

4.6. При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

4.7. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.